



Brochure

Projectmanagement en Projectmatig werken

Inhoud van de training

Steeds meer organisaties werken projectmatig. In de huidige economie moeten producten en diensten steeds sneller worden vernieuwd. Vaardigheid in projectmanagement bepaalt hoe effectief producten en diensten ontwikkeld kunnen worden, en dus hoe innovatief een organisatie kan zijn.

De basistraining Projectmanagement en Projectmatig werken is een complete opleiding van drie dagen, waarin het hele werkveld van de projectmedewerker en projectleider aan bod komt.

We werken met ons eigen materiaal dat gebaseerd is op erkende standaarden en jarenlange ervaring. Onze cursussen zijn compact en gericht op de praktijk.

De training Projectmanagement en Projectmatig werken is geschikt voor zowel projectmedewerkers, beginnende projectleiders als de meer ervaren managers die hun kennis willen opfrissen of uitbreiden.

Deelnemers leren projecten 'volgens het boekje' leiden, maar leren ook waarom de theorie soms niet werkt (en hoe het dan wel moet of kan).

Deelnemers delen hun ervaringen en kunnen situatie's uit de praktijk aan een ervaren trainer voorleggen.

In de training behandelen we alle benodigde basisvaardigheden, zoals het maken van een planning, een begroting en het aansturen van een team. Daarnaast besteden we aandacht aan zowel de structurele als de 'zachte' kant van projectmanagement.

De training wordt afgesloten met een online examen en een certificaat.

De trainingen worden gegeven door ervaren docenten die ieder meer dan 20 jaar ervaring hebben als projectleider en al minstens 10 jaar werken als trainer en consultant. Lees hun C.V.'s op pagina 4.

Voor deze cursus kan je je via ons webformulier aanmelden: <https://www.projectmanagement-training.nl/inschrijven>



Programma

Dag 1 - Inleiding projectmanagement

Kennis:

- Kenmerken en 'taal' van projectmanagement
- Wanneer pas je projectmanagement toe, en wanneer niet?
- Basisstructuur van projecten en fasering; begrijpen wat er wel en niet gebeurt in een bepaalde fase
- Plannen van tijd, geld en mensen
- De project start-up
- Waar moet een projectplan aan voldoen en hoe krijg je er goedkeuring voor?
- Besturen van een project (geld, organisatie, kwaliteit, tijd en informatie)
- Projectadministratie

Vaardigheden:

- Luistervaardigheid
- Duidelijke afspraken maken over 'deliverables' en mijlpalen
- Projectplan schrijven (deel I)

Dag 2 - Verdieping

Kennis:

- Projectmanagement en de moederorganisatie
- Uitgangspunten van een project
- Organisatiecultuur
- Projectmanagement binnen veranderende organisaties
- Preview MS Projects en andere hulpmiddelen
- Waarom projecten uitlopen en wat ertegen te doen
- Communicatie binnen en rond een project
- Rollen, taken en verantwoordelijkheden binnen het projectteam
- Welke teamrol past bij mij?
- Herkennen van onderhandelingsmomenten

Vaardigheden:

- Werken met de templates (budgetten, planning, actie- en besluitenlijst)
- Projectplan schrijven (deel II)



Dag 3: Verdieping en zachte vaardigheden

Kennis:

- Risicomanagement in projecten
- Leiderschapsmodellen
- Teams samenstellen
- Teams motiveren
- Projecten evalueren en afsluiten
- Overzicht van de methodieken (o.a. PRINCE2, IPMA, PM-BOK en Projectmatig creëren)
- Inleiding op Agile projectmanagement

Vaardigheden:

- Feedback geven
- Non-verbale communicatie
- Leiderschap
- Voeren van 'lastige' gesprekken

Afsluiting: online examen en certificaat

Cursusmateriaal

- Handboek projectmanagement (Nederlands- of Engelstalig)
- Projecttemplates voor het besturen van projecten (in Word en Excel)
- Template voor het maken van een projectplan
- Map met diverse oefeningen, tests en leesmateriaal

Na de training weet je:

- Wat de basistheorie is van projectmanagement
- Hoe je de belangrijkste valkuilen kunt omzeilen
- Wanneer je welke techniek het beste kunt gebruiken
- Hoe om te gaan met opdrachtgevers, teamleden en klanten van het project

Na de training kan je:

- Een projectplan schrijven
- Een project besturen
- Duidelijke mijlpalen van een project vaststellen en afspreken
- De templates hanteren waarmee een begroting, risico- en issue-log gemaakt kan worden
- Een planning maken
- Een project evalueren en afsluiten



De trainers

Everdien Breken (1960) (MSc, MA) heeft Geodesie gestudeerd aan de Technische Universiteit Delft (1987) en Fine Art aan de Masteropleiding van de Hogeschool voor de Kunsten Utrecht (2010). Zij werkte vanaf 1987 als consultant en specialist Geografische Informatiesystemen, waar ze al snel ook de rol van projectmanager op zich nam. Als projectleider heeft zij gewerkt voor zowel profit als not-for-profit organisaties. Ook heeft ze ervaring als lijnmanager in de not-for-profit. Zij is sinds 2006 zelfstandig ondernemer en concentreert zich momenteel op het leiden van Internet projecten en projecten in de wereld van de beeldende kunst. Daarnaast is zij PRINCE2 trainer en is ze als trainer verbonden aan Projectmanagement-training.nl. Ook treedt zij op als coach van beginnend projectmanagers. Haar specialiteiten binnen projectmanagement zijn: internet projectmanagement, PRINCE2 projecten en kunstprojecten.

Paul de Waal (1959) heeft na zijn opleiding tot onderwijskundige diverse management en bedrijfskunde opleidingen gedaan. Hij is daarnaast opgeleid tot coach en PRINCE2 geaccrediteerd trainer. Paul heeft als informatieanalist, lijn- en projectmanager lange tijd gewerkt bij verschillende internationale organisaties en daar projecten geleid op het gebied van logistiek, ICT en kantoorinnovatie. Hij heeft diverse projectmanagement trainingen en -opleidingen ontwikkeld. Paul is analytisch sterk, doorziet snel de kern van knelpunten en komt dan met mogelijke oplossingen. Als adviseur, trainer en coach begeleidt hij verander- en implementatietrajecten en ondersteunt mensen in hun persoonlijke ontwikkeling. Hij beheerst zowel de harde als zachte kant van projectmanagement. Zijn adagio luidt dan ook: projectwerk = mensenwerk. Paul geeft trainingen projectmanagement, PRINCE2 en IPMA, vaardigheidstrainingen projectmatig werken en MS project.

Wouter Baars (1969) (MSc.) is oprichter van Projectmanagement-training.net. Hij studeerde technische bedrijfskunde aan de Technische Universiteit van Eindhoven en maakte daar voor het eerst kennis met de theorie van projectmanagement. Na zijn studie heeft hij in diverse projecten gewerkt, eerst als projectmedewerker maar al snel als projectleider of projectmanager. Hij deed onder andere projecten voor KPN, Waag Society, de Europese commissie, diverse universiteiten en musea en vele kleinere organisaties. Hij is gespecialiseerd in kleine tot middelgrote bedrijven, startups, non-profit, duurzaamheid en de creatieve sector maar kent het hele veld van projectmanagement, van improvisatie via Agile tot en met PRINCE2 en Ipma. Wouter Baars is auteur van het open source handboek voor Projectmanagement.

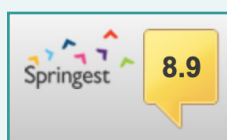
Roel Janssen (1973) (MSc.) studeerde technische bedrijfskunde aan de Technische Universiteit in Eindhoven. Theoretische kennis van projectmanagement was een essentieel onderdeel van zijn studie. Na bij Philips te zijn afgestudeerd in 1997, werkte hij bijna 10 jaar voor deze multinational als consultant en stafmanager. Hier deed hij nationale en internationale praktijkervaring met projecten op; eerst als projectmedewerker, later als projectleider en -manager van diverse efficiency projecten. In de jaren daarna werkte Roel onder andere voor postbedrijf Sandd waar hij zijn projectervaring verder uitbouwde en in 2011 de overname van concurrent SelektMail leidde. Zijn specialiteit binnen projectmanagement is projecten structureren en financieel onderbouwen met integrale business cases..



Tom Jacobs (1961) (Drs.) Tom Jacobs studeerde af als Pedagoog aan de Universiteit Gent maar ging als snel aan de slag in de private sector. Bij de Belgische Vereniging van Banken werkte hij mee aan de uitbouw van de Banking Academy en coördineerde hij projecten van de Europese Commissie in Oost-Europa (Hongarije, Tsjechië, Estland, Litouwen) en Centraal-Azië (Turkmenistan). In 1999 startte hij bij Amedes Belgium als trainer/consultant in project- en process-management en leidde o.a. het euro-project bij Delta Lloyd Life in België. Daarnaast gaf hij cursussen in projectmanagement bij o.a. IIR en Vlerick Business School (tot op heden). Als freelance trainer in management soft skills is hij tevens gespecialiseerd in time management en persoonlijke efficiëntie. Tom is een vaste trainer aan de Doctoral Schools van de universiteiten van Antwerpen, Brussel en Gent en werkt samen met IFBD (Gent) en bij www.projectmanagement-training.net (Amsterdam). Tom's stijl van lesgeven kenmerkt zich voornamelijk door ervaring, praktijkgerichtheid (tips & tricks) en een aanstekelijk enthousiasme.

Netwerk Naast deze projectmanagement experts kunnen we putten uit een groot netwerk van trainers en consultants met aanvullende expertise. Mocht je daar naar op zoek zijn, neem dan zeker contact op zodat we je kunnen doorverwijzen.

Reviews



Over www.projectmanagement-training.nl:

Springest: 8.9 uit 10 op basis van 262 ervaringen

Google reviews: 4,9 ster uit 5

Indien gewenst: vraag ons om inzage van reviews van organisaties waar we inhouse trainingen hebben gegeven.

Nazorg en verder ontwikkelen

Tijdens de cursus is er tijd om aan je eigen project te werken, maar de projecten van deelnemers lopen natuurlijk niet helemaal synchroon met de cursus. Om die reden bieden wij je de mogelijkheid om binnen zes maanden na het afronden van de training een projectplan voor te leggen aan de docent. De docent zal het plan beoordelen en met je bespreken. Daarnaast kunnen oud-cursisten lid worden van onze projectmanagement community, waar ze vragen kunnen stellen en op de hoogte blijven van de laatste ontwikkelingen.

Mocht er behoefte aan zijn, dan verzorgen we ook persoonlijke coaching op de werkvloer. Misschien is het fijn als er iemand met ervaring een tijd 'meeloopt' met het project, of is het handig als iemand meedenkt in politiek lastige situaties. Maar ook als onpartijdige externe partij kan Projectmanagement-training.nl een project evalueren en aanbevelingen doen. We zijn in alle projectstadia beschikbaar voor advies.

Voor wie zich verder wil ontwikkelen biedt Projectmanagement-training.nl ook andere cursussen die helpen bij de uitvoering van projecten, zoals Agile, Scrum, Programmamanagement, Communicatietrainingen of Time management.

Subsidie en vergoedingen en STAP-regeling

Deelnemers kunnen in sommige gevallen in aanmerking komen voor scholingssubsidie of belastingaftrek. Het STAP-budget bedraagt 826,45 Euro per jaar (dit is 1000 Euro incl. BTW). Dit bedrag kan je gebruiken voor deelbetaling van deze training. Zie www.projectmanagement-training.nl/subsidie voor meer informatie.



Projectmanagement-training.nl (.be /.net) | KvK 34210626 | Het KMO registratienummer is DV.0214724

Projectmanagement-training.nl | Lauriergracht 116-S4 1016 RR Amsterdam
tel: +31 (0)87-8747848 | projectmanagement@projectmanagement-training.nl

Duurzaam

Projectmanagement-training.nl werkt zo duurzaam mogelijk. Alle energie die nodig is voor de trainingen (verwarming, vervoer, papiergebruik) wordt gecompenseerd door opwekking van duurzame energie (zon, wind en water)

Privacy

Projectmanagement-training.nl hecht veel waarde aan privacy. Lees op onze website hoe wij met je persoonsgegevens omgaan:
www.projectmanagement-training.nl/privacyverklaring

Projectmanagement-training.nl is lid van de Nederlandse Raad voor Training en Opleiding (NRTO) en onderschrijft de gedragscode van de NRTO. Onze organisatie is tevens erkend opleider voor de KMO portefeuille in België.



Sinds onze oprichting in 2004 hebben we voor vele bedrijven klein en groot mogen werken. Een greep uit ons klanten bestand:

Hogeschool van Amsterdam TransIP Hoge Raad KNAW Gemeente Weesp MijnKindOnline NIWI DanFoss Royal Boon Edam Int Mediafabriek Gemeente Lingewaal GGZ Breburg Technische Universiteit Eindhoven LUMC Arcadis Poort80 Salland Xerox DANS Associatie voor Praktijkexamens TU Delft Vedior Edu'Actief Ortec McDonaldsGemeente Utrecht DeKey KLM Glaxo Smith Kline Faculteit Dierengeneeskunde Vitae Abbott Provincie Gelderland De Zorgcirkel Ebuilders Politie Z-H-Z Magion NOS Gezondheidscentrum Asielzoekers Smulders Group IFF Lalesse Europe Studiekring Belastingdienst CentraM ROC Mondriaan Rabobank Postnl Tolknet Doxis Ministerie van Defensie Klever BV AOC Groene Welle TopPakKatholieke Scholenstichting Utrecht Avans Silver Aerospace BV Lab voor Volksgezondheid Friesland Evides Waterschap Roer en Overmaas DSM FujiFilm International Bloembollen Centrum Schering Plough Gemeente Enkhuizen Kadiks Automatisering JuliusClinicalResearch Nationale Postcode Loterij International Water Association Omgevingsdienst West-Holland De Stentor Koninklijke Horeca Nederland UMC Hogeschool van Arnhem en Nijmegen Expertise Centrum Speciaal Onderwijs Just for Use Notox Utrechtzorg Ziekenhuis Gelderse Vallei HZPC Holland B.V Staatsbosbeheer Heineken Ardagh Group Bergtoys Studium Generale TUE Philiphs Healthcare Tata Steel Shell Provincie Fryslan Vierstroom Van Tilburg-Bastianen DAF Foodwatch Nederland BV Zorgen Zekerheid VION OVER-Gemeenten Groen Links Menzis Waterschap Rvierenland Bookit ShipitSmarter Nationaal Historisch Museum Foppen Zalm en Paling

Aegon NXP Gemeente Amsterdam MeteoConsult Graydon Saint-Gobain Abrasives Spaarnelanden Learnit Kanegietier AMGEN ASR Fontys Hogescholen Ophtec Elsevier Vele ZPP-ers DMO Amsterdam Scotch & Soda Linde Gas Benelux UWW Salland Engineering Diversy Netherlands Services B.V. ROC Tilburg Ministerie van EZ Focal Meditech Waternet KLM Cargo De Arbodienst Sandd Actronics VU HVO Querido GGD Zuid-Limburg Rotterdam Business School Historisch Centrum Overijssel Boom Uitgevers Amsterdam Air Products Nederland PGGM Global Technics IBDF NIOD Westland Utrechtbank Stedelijk Museum Amsterdam KIT Moneyview Research B.V. Navigators Gemeente Ede Smurfit Kappa RVO Idexx Europe B.V. Amsta Fontys Infra Benelux BVBA Ministerie BZK KWR TomTom Int. RIKILT Vergeer Holland HE Space Operations B.V. Inashco Noordelijke Hogeschool Leeuwarden Loyalis N.V RIBW Gooi/Vechtstreek ING Evangelische Omroep Pathe Vestia Bethesda Ziekenhuis ICM Smilde Bakery Milieudienst West-Holland Hogeschool Utrecht Sealevel ING Van Lanschot Inholland Rechtbank Rotterdam GGZ inGeest Gemeente Utrecht Bally Technologies KNVB Mandema Laris Wonen en Diensten MEE Rotterdam Gemeente Wijchen ROC van Amsterdam RIBW Gooi/Vechtstreek Provincie Noord-Holland St Lucas Andreas Ziekenhuis Intersafe ROC Gemeente Renkum SPM Shoetrade De Kraamvogel SMC Pneumatics BV DSM Sensata Rabobank



Inschrijven en kosten

De training Projectmanagement en Projectmatig werken wordt regelmatig georganiseerd op diverse locaties in Nederland en België. Inschrijven kan via: <https://www.projectmanagement-training.nl/inschrijven>

De kosten van deze training bedragen 1295 Euro excl btw en inclusief lesmateriaal, koffie, thee, lunch en examens.

Disclaimer

Op de activiteiten van Projectmanagement-training.nl zijn algemene voorwaarden van toepassing. Deze zijn te vinden op www.projectmanagement-training.nl

